

INVENTAIRE DE PATRIMOINE

Vous venez d'être désigné curateur ou tuteur : vous devez effectuer l'inventaire des biens de la personne protégée dont vous avez la charge **dans un délai de trois mois pour les biens meubles corporels et dans les six mois pour les autres biens en utilisant le formulaire ci-joint.**

Cet inventaire comporte le patrimoine financier, immobilier et les biens de valeur.

Cet inventaire peut être réalisé par un huissier, un notaire, ou par vous-même. Dans ce dernier cas, il doit l'être en **présence de deux témoins majeurs**, qu'en présence **du majeur protégé**, si son état le lui permet.

Si un subrogé, un co-curateur ou co-tuteur a été désigné, vous devez l'associer à l'établissement de l'inventaire.

L'inventaire doit être daté et signé par toutes les personnes présentes, avant d'être adressé au juge des tutelles par la voie postale.

À défaut de dépôt dans les 6 mois du jugement, le juge des tutelles peut faire établir un inventaire à vos propres frais par un commissaire-priseur, un huissier, un notaire ou un mandataire judiciaire à la protection des majeurs.

L'inventaire doit être actualisé en cas de changement important.

LA PERSONNE PROTÉGÉE

Nom (de naissance): _____
Nom d'usage : _____
Prénoms : _____
Date de naissance : _____ Lieu de naissance : _____
Domicile : _____
Résidence : _____

Célibataire veuf.ve marié.e :
 divorcé.e séparé.e - contrat de mariage : oui non
 PACS (joindre copie de la convention) : - régime matrimonial : _____
- date d'enregistrement : _____

DATE DU JUGEMENT

Nature de la mesure : curatelle renforcée tutelle

REPRÉSENTANT LÉGAL

Tuteur/curateur depuis le :

Nom et prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____ Adresse mail : _____

Consentement à la communication électronique : oui non

Tuteur/curateur depuis le :

Nom et prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____ Adresse mail : _____

Consentement à la communication électronique : oui non

Subrogé-tuteur/subrogé-curateur depuis le :

Nom et prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____ Adresse mail : _____

Consentement à la communication électronique : oui non

PATRIMOINE IMMOBILIER*à établir dans les 6 mois*

Pour chaque bien, précisez si c'est un bien personnel, en communauté, en indivision, en usufruit, ou en nue-propiété.

RÉSIDENCE PRINCIPALE :

Adresse : _____

Estimation : _____

RÉSIDENCE SECONDAIRE :

Adresse : _____

Estimation : _____

Louée : oui non montant du loyer perçu : _____**AUTRE BIEN IMMOBILIER :**

Adresse : _____

Estimation : _____

Louée : oui non montant du loyer perçu : _____**AUTRE BIEN IMMOBILIER :**

Adresse : _____

Estimation : _____

Louée : oui non montant du loyer perçu : _____**TERRAINS :**

Adresse : _____

Estimation : _____

Louée : oui non montant du loyer perçu : _____

ASSURANCES-VIE et CONTRATS DE CAPITALISATION

Pour chaque contrat, **précisez le.s bénéficiaire.s** et si la clause bénéficiaire a été acceptée.

Établissement	Libellé et numéro du compte	Bénéficiaire.s	Valorisation au relevé annuel le plus proche du jugement (<i>précisez la date</i>)
TOTAL :			

Mandats de gestion : non oui (précisez l'organisme : _____)

Placements ou prélèvements réguliers autorisés avant la mesure : _____

Montants, fréquence et comptes concernés : _____

<input type="checkbox"/> Le tuteur <input type="checkbox"/> Le curateur <i>Certifie le présent inventaire sincère et véritable.</i> Fait le Signature :	<input type="checkbox"/> Le co-tuteur <input type="checkbox"/> Le co-curateur <i>Certifie le présent inventaire sincère et véritable.</i> Fait le Signature :	<input type="checkbox"/> Le subrogé-tuteur <input type="checkbox"/> Le subrogé-curateur <i>Certifie le présent inventaire sincère et véritable.</i> Fait le..... Signature :
---	---	--